

**Образовательное частное учреждение
Образовательный центр «Андерсен»**

Принято
На Педагогическом совете
Протокол от 30.08.2024 № 1

Утверждаю
Руководитель ОЦ «Андерсен»

З.М.Хункерханова

Приказ от 07.09.2024 № 210/1-о



Подписано цифровой подписью: БМАДУ ТИМНАЗИЯ
№57 DN: 1.2.643.100.4.1.20A36363034003031383732,
1.2.643.100.3=120B303134303831373230403,
1.2.643.100.1=120C31303236363030363638303603,
1.2.643.3.151.1.1=120C363630343032373732303037,
email=go_ois@mail.ru, o=RU, st=66 Свердловская область, st=66
Березовский, street=КОСЫХ, СТР. 3, cn=БМАДУ ТИМНАЗИЯ №57,
cn=БМАДУ ТИМНАЗИЯ №57, title=ДИРЕКТОР,
givenName=АЛЕКСЕЙ ВЛАДИМИРОВИЧ, st=ДОРОЖНИ
Дата: 2023.09.07 12:58:37 +05'00'

Положение

**об электронной информационно-образовательной среде Образовательный центр
«Андерсен»**

1. Общие положения

1.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде Образовательного центра «Андерсен» (далее – Положение):

- устанавливает назначение и составные элементы электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС) гимназии;
- устанавливает требования к функционированию ЭИОС гимназии;
- регулирует порядок и формы доступа к ресурсам, системам и веб-сервисам ЭИОС гимназии;
- определяет права и ответственность пользователей ЭИОС гимназии.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании действующего законодательства в сфере образования.

1.3. Электронная информационно-образовательная среда гимназии (ЭИОС) – информационно-образовательное пространство, системно организованная совокупность информационного, технического и учебно-методического обеспечения, представленного в электронной форме и объединяющего в себе электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающего освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. Назначение ЭИОС – обеспечение информационной открытости образовательной организации (далее – ОО) в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организация образовательной деятельности ОО и обеспечение доступа обучающихся и педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС.

1.5. Настоящее Положение принято с учетом мнения Совета родителей, протокол от 06.09.2023 №1, Совета обучающихся, протокол от 06.09.2023 №1.

2. Цель и задачи

2.1. Целью формирования ЭИОС ОО является информационное и методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ.

2.2. Основные задачи:

- создание на основе современных информационных технологий единого образовательного и коммуникативного пространства;
- обеспечение доступа учащегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории ОО, так и вне ее к электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети «Интернет».

2.3. Основные принципы функционирования:

- доступность и открытость;
- комплексность построения;
- ориентированность на пользователя;
- системность;
- интегративность и многофункциональность.

3. Формирование и функционирование

3.1. ЭИОС и отдельные ее элементы соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Функционирование электронной информационно-образовательной среды ОО обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих (далее – пользователи):

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС;
- работники (педагогические работники, административно управленческий и учебно-вспомогательный персонал): наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей

направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы с модулями ЭИОС.

3.3. Порядок доступа к элементам ЭИОС регулируется соответствующими локальными актами ОО.

3.4. ЭИОС формируется на основе отдельных модулей (элементов), входящих в ее состав.

3.5. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами.

3.6. ЭИОС обеспечивает возможность хранения, переработки и передачи информации любого вида (визуальной и звуковой, статичной и динамичной, текстовой и графической), а также возможность доступа к различным источникам информации и возможность организации удаленного взаимодействия пользователей. ЭИОС обеспечивает доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе педагога и подлежит ежегодному обновлению в соответствии с утвержденными регламентами.

4. Структура ЭИОС

4.1. Основными компонентами ЭИОС ОО являются:

- официальный сайт ОО в сети Интернет;
- ФГИС «Моя школа» (в том числе модули электронный журнал, электронный дневник, каталог цифрового образовательного контента, каталог библиотеки Минпросвещения России, облачные сервисы, электронное портфолио, тесты, Смарт ТВ);
- ГИС Свердловской области «Единое цифровое пространство» (в том числе модули «Журнал», «Учет учащихся и педагогов», «Мониторинг», «Электронная очередь в школу»);
- информационно-коммуникационная образовательная система «Сферум» (в том числе ВК-мессенджер);
- корпоративная почта ОО;
- локальная сеть ОО;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса взаимодействия элементов ЭИОС.

4.2. Информационно-правовые системы обеспечивают доступ к нормативным документам в соответствии с действующим законодательством:

4.2.1. Сайт ОО обеспечивает единый доступ пользователей к модулям ЭИОС ОО. На Сайте размещены информационные блоки, раскрывающие различные направления деятельности ОО. Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации.

4.2.2. ФГИС «Моя школа» (в том числе ГИС СО «Единое цифровое пространство») обеспечивает автоматизированное ведение школьной документации, включая классные журналы, базу данных обучающихся, базу данных педагогических работников, сведения о родителях (законных представителях) обучающихся, отчетные формы, электронное портфолио обучающихся и педагогов.

4.2.3. Корпоративная почта ОО обеспечивает оперативную передачу и сбор информации между сотрудниками ОО.

5. Требования к функционированию ЭИОС ОО

5.1. В целях надежного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем и веб-сервисов ЭИОС ОО, соблюдения конфиденциальности информации, ограничения доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

- требования по разграничению доступа;
- требования по защите персональных данных пользователей;
- требования к локальной сети ОО;
- технические требования по обеспечению доступа пользователям ОО;
- требования к пользователям ЭИОС ОО.

5.2. Требования по разграничению доступа учитывают:

5.2.1. Права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС ОО определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе подключения пользователя к ЭИОС ОО.

5.2.2. Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности ОО, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т.п.).

5.2.3. Элементы ЭИОС ОО могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей.

5.2.4. Привилегии пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС. Администратор системы несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС ОО.

5.3. Требования к локальной сети ОО.

5.3.1. Все компьютеры ОО должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную (локальную) вычислительную сеть (не менее 100 Мбит/с), для всех пользователей должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный высокоскоростной неограниченный выход в сеть «Интернет» доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР и ЭОР.

5.4. Технические требования по обеспечению доступа пользователям ОО.

5.4.1. Подключение к сети «Интернет» должно обеспечивать доступ к работе в ЭИОС ОО всем пользователям ОО.

5.4.2. Возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС.

5.5. Требования по обеспечению подключения веб-сервисов. Подключение веб-сервисов в состав ЭИОС ОО должно иметь модульную структуру.

5.6. Требования к пользователям ЭИОС ОО.

5.6.1. Пользователи ЭИОС ОО должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС ОО:

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет технологиями (электронная почта), ознакомлены с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС ОО;

- сотрудники: наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет-технологиями, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС ОО.

6. Порядок и формы доступа к элементам ЭИОС ОО

6.1. ЭИОС ОО обеспечивает доступ пользователям к учебным планам, рабочим программам, к изданиям электронных библиотечных систем, ЭОР, указанным в рабочих программах ОО.

6.1.1 Учебные планы размещаются в открытом доступе на официальном сайте ОО в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование».

Для регистрации в ФГИС «Моя школа» (в том числе ГИС СО «Единое цифровое пространство», Сферум) необходимо выполнить следующие шаги:

- Зарегистрироваться на портале государственных услуг РФ (Госуслуги);
- передать номер СНИЛС в ОО.

Регистрация и/или удаление сотрудников ОО осуществляется системным администратором.

7. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС

7.1. Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

7.2. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС ОО, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;
- немедленно уведомить администратора о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

7.3. Пользователи несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности – использование логина и пароля другого лица для входа в ЭИОС ОО и осуществление различных операций от имени другого пользователя;
- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС ОО с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

8. Заключительные положения

8.2. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по инициативе структурных подразделений ОО и утверждаются приказом директора.